

LUNSOD NG RED KUNWARI

AP&P 18-11b– Kuryente pansara patakaran para sa pagkadelingkwente tubig at pantahi serbisyo

Paksa		Bilang 18-11b
KURYENTE PANSARA PATAKARAN PARA SA PAGKADELINGKWENTE TUBIG AT PANTAH SERBISYO		Petsa ng simula: Nobyembre 6, 2019
May apektadong departamento: Lahat		Supercedes (bilang/petsa): 18-11/02-04-04
Awtoridad	Mga reperensya ng file:	
Seksyon 2.14-1. Red Bluff CityCode	Inaprobahan ng Konseho ng lunsod sa Nobyembre 5, 2019	

I. layunin

Upang magtatag ng mga pamamaraan at polices tungkol sa kuryente pansara patakaran para sa delinquent tubig at pantahi account.

II. POLICY

Upang makatulong sa koleksyon ng mga delinquent tubig at pantahi account, ang Finance Department na coordinate sa mga pampublikong gawa kuryente pansara personnel upang suriin at kuryente pansara ang lahat ng mga account na may delinquent tubig at panahi bill sa hindi bababa sa 60 araw nakaraan dahil.

Kung sa anumang oras ng isang meter ay dapat na out ng order at hindi wasto pagrehistro ng halaga ng tubig na ginamit, ang mga consumer ay sisingilin sa isang average na buwanang consumption tulad ng ipinapakita ng metro bago ito tumigil sa wastong pagrehistro ng halaga ng tubig.

Ang tubig metro ay dapat basahin sa isang buwanang batayan. Ang mgaproblema sa buwanang serbisyo ay dapat ipadala sa lalong madaling panahon pagkatapos niyon.

Ang mga bayarin sa tubig ay dapat bayaran sa tanggapan ng Kagawaran ng tubig sa City hall. Ang mga panukalang-batas sa tubig ay dapat bayaran sa loob ng 20 araw ng koreo ng bayarin para sa mga serbisyo. Lahat ng pagwawakas ng residential serbisyo para sa hindi pagbabayad ng mga hindi kumpletong account ng tubig at lahat ng mga abiso ng delinquencies ay ipapadala sa customer ng hindi bababa sa 15 araw bago ang araw ng inilaan na hindi koneksyon ng serbisyo. Lahat ng pagwawakas ng mga serbisyo ng tubig ay nangangailangan ng mga sumusunod: ang lahat ng mga abiso ng delinquencies ay dapat ipadala sa customer ng hindi bababa sa 15 araw at 48

LUNSOD NG RED KUNWARI

Kuryente pansara patakaran para sa pagkadelingkwente tubig at pantahi serbisyo

oras bago ang araw ng nilalayong hindi koneksyon ng serbisyo. Bilang karagdagan, bago sa aktwal na hindi koneksyon ng mga serbisyo, ang customer ay ibibigay 48 oras aktwal na paunawa sa pamamagitan ng personal na contact o 48 oras nakasulat na paunawa na nai-post sa isang hindi maayos na lugar sa mga ari-arian na nagsilbi. Hindi maaaring maging konektado ang mga serbisyo sa anumang oras kung saan ang mga tanggapan ng negosyo ng lungsod ay hindi bukas sa publiko. Ang mga sumusunod na pagtatanggal sa serbisyo ng tubig, bukod pa sa halagang due, isang utos sa isang halagang pagtitibayin ng resolusyon ay ipinapataw para sa pagbukas at pagsasara ng kalye; at sa muling pagbubukas, kakailanganin ang deposito maliban kung ang isa ay naka-post na. Ang tubig ay hindi dapat i-on hanggang ang lahat ng mga bayad sa lungsod ay nabayaran na nang buo o hanggang sa napagkasunduan (tingnan ang kalakip A) sang-ayon sa lungsod para sa buong pagbabayad ng mga bayad na ipinasok sa. Ang mga tauhan ng water Department ay babaling sa mga serbisyo ng tubig para sa mga delinquent consumer hanggang 4:45 n.h. sa araw ng trabaho sa siyudad ang bayad ay ginawa alinsunod sa kinakailangang singil na nabanggit sa seksiyong ito.

Mga iniaatas na itinakda sa California administration code 17, kabanata 5, Subchapter 1, group 4, mga artikulo 1, 2 at 3, na nagsisimula sa 7583, bilang susugan sa pana-panahon, ay ang pangangailangan ng lungsod para sa pag-install ng at ang paggamit ng mga backflow aparato para sa sistema ng pampublikong tubig.

Walang rebate na gagawin para sa mga bakanteng katungkulan sa panahon ng summer buwan. Ang mga consumer na pag-order ng tubig ay itinigil at muling binuksan sa parehong lugar sa loob ng anim na buwan, ay sisingilin sa kabuuan gaya ng itinakda ng Konseho ng kapulungan ng lunsod para sa serbisyo. Magkakaroon ng walang bayad para sa paglilipat ng isang consumer mula sa bahay sa iba, ngunit siya ay dapat gumawa ng application tulad ng itinakda sa 24.4 sa 24.6.

Ang mga singil sa tubig ay dapat na sisingilin sa parehong bill gaya ng mga singil sa panahi at ang dalawang halaga ay dapat na nakolekta bilang parehong item.

Bangin para sa mga singil na hindi bababa sa 60 araw ay magaganap bawat buwan sa Miyerkules pagkatapos ng 15th takdang petsa, o bilang makatwirang posibleng pagkatapos.

LUNSOD NG RED KUNWARI

Kuryente pansara patakaran para sa pagkadelingkwente tubig at pantahi serbisyo

Maaari kang humiling ng amortization ng hindi bayad na mga singil sa pamamagitan ng pagsasaayos sa lungsod para sa mga pagbabayad, sa pagpipilian ng lungsod sa loob ng isang panahon na hindi hihigit sa labindalawang buwan. Kung sumang-ayon ang lungsod na tanggapin ang buwanang pagbabayad para sa nakaraang mga account sa tubig, bawat buwanang pagbabayad ay dapat na bayaran at mababayaran sa o bago ang takdang petsa ng iyong pinakabagong pagsingil sa tubig. Ang pagbabayad na ito ay magiging karagdagan sa iyong regular na buwanang bayad sa Kuwenta ng tubig. Ang lahat ng mga halagang natanggap ay unang ibibigay sa halaga dahil sa pinakabagong bill ng tubig at pagkatapos ay sa nakalipas na mga takdang halaga. Ang iyong kabiguang bayaran ang lungsod, kapag dahil, ang anumang mga pagbabayad sumang-ayon na bayaran para sa nakaraang mga account ng tubig ay magbibigay sa lungsod layunin upang wakasan ang iyong mga serbisyo sa tubig sa abiso ng hindi mas maaga kaysa sa 5 araw ng negosyo.

Kung ikaw ay may isang reklamo tungkol sa o nais ng imbestigasyon ng serbisyong tubig na ibinigay o para sa mga singil para sa serbisyo, dapat mong ilagay ang reklamo tungkol sa mga singil o ang mga dahilan para sa hiniling na imbestigasyon sa pagsulat kasama ang iyong address at numero ng telepono at Ipadala ito o ibigay ito nang personal sa lungsod ng Red kunwari, na isang abugado ng lungsod ng atensiyon. Sa pagtanggap ng reklamo, ang abugado ng lungsod ay mag-iskedyul ng petsa at oras kung saan maririnig ang iyong reklamo at gumawa ng desisyon doon. Ang tubig ay hindi nagpatay sa panahon ng pagitan ng paghaharap ng reklamo at ng nakasulat na desisyon mula sa abugado ng lungsod kasunod ng pagdinig sa reklamo.

May iba't ibang pribadong organisasyon na maaari mong kontakin, tulad ng Red kunwari pamahalaan pari Association, Salvation Army o ng Tehama County Department of Social Services na maaaring makatulong sa iyo sa pagbabayad ng iyong bill sa tubig o na maaaring magrekomenda ng isang organisasyon na maaaring makatulong.

Ang mga tao na makipag-ugnayan sa lungsod ng Red kunwari na maaaring magbigay ng karagdagang tulong o kung sino ang maaaring pagsasaayos ng institute para sa mga pagbabayad ng mga nakaraang takdang halaga ay ang mga account ng utility clerk o ang abogado ng lungsod. Ang numero ng

LUNSOD NG RED KUNWARI

Kuryente pansara patakaran para sa pagkadelingkwente tubig at pantahi serbisyo

telepono ay (530) 527-2605. Ang mailing address ay lungsod ng Red kunwari, 555 Washington Street, red kunwari, CA 96080.

Attachment ng isang

**KASUNDUAN PARA SA PAGBABAYAD SA NAKARAANG
TAKDANG**

SA

Ang lungsod ng kunwariRed

Ang mga pagbabayad ay NAKATAKDA sa^{ika} -15 ng bawat buwan

Petsa: _____

ACCOUNT NO: _____

PANGALAN: _____

ADDRESS NG SERBISYO: _____

TELEPONO HINDI: _____

KABUUANG BALANSE NAKARAAN DAHIL: _____

LUNSOD NG RED KUNWARI

Kuryente pansara patakaran para sa pagkadelingkwente tubig at pantahi serbisyo

nakaraang dahil\$ _____ kasalukuyang MIN BILLING \$ _____ AMOUNT dahil \$ _____

Kung ikaw ay LUMAMPAS sa iyong \$49.04 MINIMUM na RATE sa isang **METERED account**, ito ay maaaring magresulta sa PINALAWIG na buwanang pagbabayad.

ANG KASUNDUANG ITO AY MANANATILING MAY-BISA HANGGANG SA ANG NAKARAANG BALANSE AY BAYARAN NANG BUO.

Mga tala: _____

PINAPAYAGAN KA LAMANG NG ISANG KASUNDUAN SA LOOB NG 12-BUWANG PANAHON.

MANGYARING MALAMAN NA KUNG ANG NAKAISKEDYUL NA PAGBABAYAD AY HINDI NATUGUNAN, ANG IYONG TUBIG AY ISASARA.

Kung hindi ginawa ang bayad sa takdang petsa, ang kontrata ay walang bisa at ang bayad sa ganap ay kinakailangan.

Initials _____

Lagda ng lagda ng empleyado